

Raamovereenkomst Leerlingenvervoer Mytylschool Roosendaal

De ondergetekenden:

1. De Mytylschool Roosendaal, gevestigd te Gezellelaan 13, 4707 CC Roosendaal, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door A. Geessinck directeur bestuurder, hierna te noemen: 'de Opdrachtgever';

en
2. De vervoerder <naam opdrachtnemer>, kantoor houdend aan <adres opdrachtnemer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam en functie>, hierna (ook) te noemen: 'de Opdrachtnemer';

hierna gezamenlijk (ook) te noemen: 'Partijen'.

In aanmerking genomen dat:

- De Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de verordening Leerlingenvervoer de behoefte heeft aan een gekwalificeerde Opdrachtnemer voor dienstverlening op het terrein van leerlingenvervoer;
- De Opdrachtgever deswege de als bijlage 2 aan deze raamovereenkomst (hierna Overeenkomst genoemd) gehecht Beschrijvend document 'Leerlingenvervoer Mytylschool Roosendaal, inclusief bijlagen heeft opgesteld;
- De Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft doorlopen;
- In de Aanbestedingsprocedure door ondernemers inlichtingen zijn ingewonnen, waarvan de <aantal> Nota('s) van Inlichtingen <is/zijn> opgemaakt die als bijlage 1, aan deze Overeenkomst zijn gehecht;
- Opdrachtnemer tijdens de aanbestedingsprocedure een als bijlage XX aan deze Overeenkomst gehechte inschrijving heeft gedaan;
- Opdrachtnemer de 'beste prijs-kwaliteit verhouding' (BPKV) heeft (aan)getoond in de aanbestedingsprocedure;
- Opdrachtgever op <datum> de 'gunningsbeslissing', met daarin opgenomen de 'relevante redenen' als bedoeld in artikel 2.130 Aanbestedingswet 2012, bekend heeft gemaakt;
- Partijen thans hun wederzijdse rechten en plichten in onderhavige Overeenkomst inclusief bijlagen wensen vast te leggen.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Opdracht

1. De Opdrachtgever verleent opdracht aan de Opdrachtnemer, hetgeen door de Opdrachtnemer wordt aanvaard, tot (de juiste en tijdige) uitvoering van de Opdracht 'Leerlingenvervoer Mytylschool Roosendaal(hierna: 'de Opdracht').
2. De Opdracht wordt uitgevoerd overeenkomstig het bepaalde in:
 - a. Deze Overeenkomst, en;
 - b. De als bijlage 1 aan deze Overeenkomst gehechte Nota('s) van Inlichtingen 'Leerlingenvervoer Mytylschool Roosendaal, inclusief bijlagen, en;
 - c. Het als bijlage 2 aan deze Overeenkomst gehecht Beschrijvend document 'Leerlingenvervoer Mytylschool Roosendaal met kenmerk K011692 d.d. <datum> inclusief bijlagen, en;

- d. Het als bijlage 3 aan deze Overeenkomst gehechte 'Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten, en;
- e. De als bijlage 4 aan deze Overeenkomst gehechte Inschrijving van Opdrachtnemer inclusief bijlagen, en;

Alle bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.

- 3. Indien contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit deze Overeenkomst voortvloeit, de volgende rangorde:
 - a. De bepalingen van deze Overeenkomst;
 - b. De als bijlage 1 aan deze Overeenkomst gehechte Nota('s) van Inlichtingen 'Leerlingenvervoer Mytyschool Roosendaal, inclusief bijlagen;
 - c. Het als bijlage 2 aan deze Overeenkomst gehecht Beschrijvend document 'Leerlingenvervoer Mytyschool Roosendaal met kenmerk K011692 d.d. <datum> inclusief bijlagen;
 - d. Het als bijlage 3 aan deze Overeenkomst gehechte 'Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten; en
 - e. De als bijlage 4 aan deze Overeenkomst gehechte Inschrijving van Opdrachtnemer inclusief bijlagen.

Artikel 2 Duur van de Overeenkomst

De ingangsdatum van de overeenkomst is 01-08-2026.

De overeenkomst heeft een vaste looptijd van vier (4) jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst eindigt van rechtswege op 31-07-2030. De overeenkomst kan twee (2) keer worden verlengd voor de duur van twee (2) jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging (31-07-2034) of bij het bereiken van de maximale omvang zoals hieronder vermeld.

Er is sprake van stilzwijgende verlenging.

Een eventuele opzegging dient schriftelijk te worden bevestigd. Opdrachtgever geeft tenminste zes maanden voor het aflopen van de overeenkomst schriftelijk aan dat de overeenkomst niet wordt verlengd. Eventuele verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.

Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 4.200.000,00 exclusief BTW over de gehele looptijd inclusief verlengingsopties.

Indien binnen de contractduur de maximale waarde van € 4.200.000,00 exclusief BTW wordt bereikt, zal de overeenkomst bij het bereiken van voornoemde maximale waarde van rechtswege eindigen. De grens van de omvang van de overeenkomst staat los van de looptijd. De overeenkomst kan dus eerder eindigen, indien de maximale omvang is bereikt.

Artikel 3 Onderaanneming

Indien de Opdrachtnemer tijdens de looptijd van de Overeenkomst een onderaannemer wenst in te schakelen, is dit alleen toegestaan na schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever.

Bij inschrijving zijn de volgende onderaannemers aangemeld (en de Opdrachtgever verleent hieraan goedkeuring):

<naam onderaannemers en evt. aandeel in uitvoering van de opdracht>

Artikel 4 Vergoeding(-en)

- 1. De tarieven van het vervoer zijn vastgelegd op het Inschrijfbiljet van de Inschrijving van Opdrachtnemer. De vergoeding vindt plaats overeenkomstig de op het, tot de bij de Inschrijving van Opdrachtnemer, 'Inschrijfbiljet' genoemde financiële bedragen voor de tarieven van het vervoer.

Opdrachtnemer is gerechtigd om alle tarieven gedurende de overeenkomst te indexeren. Hiervoor geldt het volgende:

De opdrachtnemer kan per 1 januari van ieder jaar de hoogte van de vergoedingen aanpassen, aan het door het Panteia vast te stellen prijsindexeringcijfer voor zorgvervoer en taxi, oftewel NEA-index. De eerste indexering kan plaatsvinden per 1 januari 2027.

Inhaalslagen voor niet toegepaste prijs- en/of tariefaanpassingen zijn niet mogelijk.

2. Facturatie van de vervoersdiensten vindt maandelijks achteraf plaats. De facturatie is volledig conform het geldende vervoersplan, het aantal gereden dagen per voertuig en conform de Overeenkomst. Alleen werkelijk uitgevoerde dienstverlening komt in aanmerking voor facturatie. Er worden geen voorschotten verleend.
3. Facturen dienen verzonden te worden aan de Financiële Administratie van de Opdrachtgever, onder vermelding van 'Leerlingenvervoer'.

Artikel 6 Omvang

1. Het totale aantal leerlingen dat vervoerd dient te worden volgt uit de opgave van de Opdrachtgever. De vervoerder kan er niet van uit gaan dat gedurende de looptijd van de Overeenkomst dit aantal gegarandeerd is.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

1. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor schade voortvloeiend uit de door haar - eventueel met inschakeling van niet-ondergeschikten - verrichte diensten. De Opdrachtnemer is hiervoor voldoende verzekerd.
2. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor zover schade die voortvloeit uit het feit dat de leerlingen door de Opdrachtnemer mondeling of schriftelijk verstrekte adviezen niet naar behoren hebben opgevolgd.
3. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het niet, niet tijdig of niet geheel nakomen van haar verplichtingen ten gevolge van tekortkomingen die niet aan de Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend. Onder een niet-toerekenbare tekortkoming wordt in dit geval verstaan elke omstandigheid die de naleving van de Overeenkomst belemmert en die in redelijkheid niet voor risico van de Opdrachtnemer behoort te komen.

Artikel 8 Overmacht

1. Indien een der Partijen gedurende een periode van meer dan vier weken ten gevolge van overmacht haar verplichtingen niet kan nakomen c.q. tekort komt in de nakoming van één of meer verplichtingen op grond van deze Overeenkomst, heeft de andere partij het recht de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding ontstaat.
2. Onder overmacht wordt in deze Overeenkomst verstaan: omstandigheden die de nakoming van de Overeenkomst verhinderen en die niet aan de partij zijn toe te rekenen.
3. Hieronder zullen in ieder geval niet worden verstaan: gebrek aan personeel, landelijke stakingen, ziekte van personeel, wanprestatie van de Opdrachtgever, de Opdrachtnemer en van door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden, liquiditeit- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Opdrachtnemer.

Artikel 9 Ontbinding

1. Ieder der Partijen is, onverminderd het recht op vergoeding van kosten, schade en rente, gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds te ontbinden bij aangetekende brief indien:
 - de wederpartij één of meer van haar verplichtingen niet is nagekomen en nalatig is aan haar verplichtingen te voldoen binnen een aan haar bij aangetekende brief voor nakoming redelijk gestelde termijn;
 - voor de wederpartij faillissement of surséance van betaling wordt verleend, dan wel maatregelen worden getroffen die duiden op beëindiging of staking van de onderneming;
2. Indien er als gevolg van nieuwe of gewijzigde verordeningen of wetgeving structurele wijzigingen en / of aanvullingen in de afgesloten Overeenkomst noodzakelijk zijn, heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst overeenkomstig aan te passen. De inhoud van de aanpassing dient in redelijkheid en billijkheid overeen gekomen te kunnen worden met de Opdrachtnemer. De Overeenkomst kan, zonder schadevergoeding, geheel of gedeeltelijk ontbonden worden, indien geen overeenstemming hierover bereikt kan worden.
3. Voorts is de Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden in die gevallen waarin verdere nakoming van de Opdrachtnemer in redelijkheid niet kan worden verlangd.

Artikel 10 Overdracht rechten en plichten

1. Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst en/of een nadere Overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd; de toestemming verlenende partij is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
2. Bij overname/ fusie van de Opdrachtnemer zal dit contract onverkort van kracht blijven. Eventuele overname / fusie van de Opdrachtnemer mag voor de Opdrachtgever geen nadelige financiële en uitvoer technische consequenties hebben.

Artikel 11 Overige bepalingen

1. Alle verstrekte en verzamelde informatie wordt/ blijft eigendom van de Opdrachtgever. Gebruik ten behoeve van derden is niet toegestaan anders dan met schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever. Alle gegevens dienen strikt vertrouwelijk te worden behandeld en mogen niet voor andere doeleinden gebruikt worden.
2. Indien een partij een aanvulling op, dan wel een niet wezenlijke wijziging van de onderhavige Overeenkomst dan wel de daaruit voortvloeiende opdrachten wenst door te voeren, zal deze slechts van kracht zijn wanneer deze bij aangetekend schrijven door de andere partij is bevestigd.
3. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
4. Indien een geschil ontstaat omtrent een van de bepalingen van deze Overeenkomst zullen Partijen proberen in goed overleg tot een oplossing te komen van dit geschil. Als een oplossing niet gevonden wordt kan een partij het geschil voorleggen aan de bevoegde rechter.
5. Indien de toekomstige aanbesteding van het Leerlingenvervoer voor de aansluitende contractperiode onverhoopt niet tijdig is afgerond of niet heeft geleid tot een nieuwe Overeenkomst, kan opdrachtgever de Overeenkomst verlengen voor maximaal 12 maanden onder gelijklopende voorwaarden.

Artikel 12 Bijlagen

1. De navolgende bijlagen maken een onlosmakelijk geheel uit van deze Overeenkomst:

Bijlage 1: De Nota's van Inlichtingen 'Leerlingenvervoer Mytylschool Roosendaal, inclusief bijlagen.

Bijlage 2: Beschrijvend document 'Leerlingenvervoer Mytylschool Roosendaal met kenmerk K011692 d.d. XXX inclusief bijlagen.

Bijlage 3: Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten

Bijlage 4: De Inschrijving van Opdrachtnemer inclusief bijlagen.

2. De in lid 1 van dit artikel genoemde bijlagen zijn Partijen genoegzaam bekend en aan Partijen digitaal beschikbaar gesteld.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend te <plaatsnaam> op <datum>

Voor akkoord,

Mytylschool Roosendaal	<Bedrijfsnaam Opdrachtnemer>
Naam:	Naam:
<Naam en functie ondertekenaar Opdrachtgever>	<Naam en functie ondertekenaar Opdrachtnemer>
Handtekening:	Handtekening: